

विद्यालय द्वारा भरा जावे

पत्र जा.क्र.

दिनांक



शारदा प्रकाशन न्यास



प्रकाशन द्वारा भरा जावे

पत्र आ.क्र.

दिनांक

1806 प्रज्ञादीप, हर्षवर्धन नगर, भोपाल दूरभाष : 0755-2777211

Email- shardaprakashannyaas@gmail.com, Website: www.shardaprakashan.in

गणवेश माँगपत्र सत्र 2026-27

प्रति,

मुख्य कार्यकारी निदेशक,

महोदय, हमारी संस्था.....के लिए, निम्नलिखित गणवेश भेजने की कृपा करें। माँगपत्र की सकल देय राशि रुपये (अंकों में).....(शब्दों में).....है। कोर बैंकिंग सुविधा से RTGS/NEFT द्वारा प्रकाशन के खाते में जमा कर दिया है। माँगपत्र की धनराशि का अधिकोष विकर्ष "शारदा प्रकाशन न्यास" के नाम से बनावें

1. गणवेश माँग पत्र की धनराशि का अधिकोष विकर्ष "शारदा प्रकाशन न्यास" के नाम से बनावें प्रकाशन के बैंक खाते निम्न है:-

- सेन्ट्रल बैंक ऑफ इंडिया (टी.टी.नगर शाखा, भोपाल) खाता क्रमांक 3113008875, IFSC Code-CBIN0281013
- इण्डियन बैंक ऑफ इण्डिया शाखा माता मंदिर हर्षवर्धन नगर भोपाल, खाता क्रमांक 7937849507, IFSC Code-IDIB000M654 है जिसमें राशि ऑनलाईन या खाते में जमा कर बैंक जमा पर्ची की छायाप्रति माँगपत्र के साथ संलग्न अवश्य भेजें।

क्र.	विवरण	दर	संख्या	राशि	क्र.	विवरण	दर	संख्या	राशि
	शिशु वाटिका फाउण्डेशन स्टेज कक्षा प्रथम से द्वितीय तक					पिछला योग			
1.	22 इंच शर्ट	165				साड़ी (दीदीयों हेतु)			
2.	24 इंच शर्ट	165			33.	शारदा (साड़ी)	500		
3.	26 इंच शर्ट	165			34.	ब्लाउस	95		
4.	28 इंच शर्ट	165			35.	सेविका (साड़ी)	310		
5.	30 इंच शर्ट	180			36.	ब्लाउस	95		
6.	32 इंच शर्ट	180							
7.	22 नं. पेन्ट	235							
8.	24 नं. पेन्ट	235							
9.	26 नं. पेन्ट	235							
10.	28 नं. पेन्ट	235							
11.	30 नं. पेन्ट	250							
12.	32 नं. पेन्ट	250							
13.	22 इंच ट्यूनिंग	245							
14.	24 इंच ट्यूनिंग	245							
15.	26 इंच ट्यूनिंग	245							
16.	28 इंच ट्यूनिंग	245							
17.	30 इंच ट्यूनिंग	250							
18.	32 इंच ट्यूनिंग	260							
19.	28 से 32 इंच बेल्ट फाउण्डेशन स्टेज	35							
20.	32 इंच बेल्ट (मिडिल)	40							
21.	36 इंच बेल्ट (मिडिल)	40							
22.	मोजे फाउण्डेशन स्टेज	25							
	सफेद टी-शर्ट								
23.	24 नम्बर	200							
24.	26 नम्बर	200							
25.	28 नम्बर	200							
26.	30 नम्बर	200							
27.	32 नम्बर	205							
28.	34 नम्बर	205							
29.	36 नम्बर	205							
30.	38 नम्बर	205							
31.	40 नम्बर	205							
32.	42 नम्बर	205							
	योग								

ट्रेकसूट एवं अन्य सामग्री सत्र 2026-27

क्र.	विवरण	दर	संख्या	कुल राशि	क्र.	विवरण	दर	संख्या	कुल राशि
	पिछला योग					पिछला योग			
	आचार्य गणवेश				75.	40 नं. ट्रेकसूट	572		
53.	कुर्ता पजामा 5 मीटर	350			76.	42 नं. ट्रेकसूट	572		
54.	कुर्ता पजामा 5.25 मीटर	381			77.	44 नं. ट्रेकसूट	572		
55.	ब्लेजर शार्ट जॉकेट	650							
56.	ब्लेजर मिडिल जॉकेट	650							
57.	ब्लेजर लांग जॉकेट	650				शारीरिक वेश			
58.	पॉलिस्टर शार्ट जॉकेट	250			78.	टी शर्ट	225		
59.	पॉलिस्टर मिडिल जॉकेट	300			79.	लोअर	300		
60.	पॉलिस्टर लांग जॉकेट	310			80.	मोजे	52.25		
	ब्लेजर (दीदीयों हेतु)				81.	कॉटन लोअर	340		
61.	38 नं. ब्लेजर	714			82.	कॉटन टी शर्ट	300		
62.	40 नं. ब्लेजर	714			83.	बरमुण्डा	250		
63.	42 नं. ब्लेजर	714							
	शॉल (दीदीयों हेतु)								
64.	साधारण शॉल	225				पिछला योग			
65.	फैन्सी शॉल	260				GST 5% जोड़ें			
	ट्रेकसूट					(ग) योग			
66.	34 नं. ट्रेकसूट	550							
67.	36 नं. ट्रेकसूट	550							
68.	38 नं. ट्रेकसूट	560							
69.	40 नं. ट्रेकसूट	560							
70.	42 नं. ट्रेकसूट	570							
71.	44 नं. ट्रेकसूट	570							
	ट्रेकसूट विद्या भारती					(क+ख+ग) महायोग			
72.	34 नं. ट्रेकसूट	572				पैकिंग प्रेषण व्यय			
73.	36 नं. ट्रेकसूट	572				शुद्ध देय			
74.	38 नं. ट्रेकसूट	572							

प्रकाशन के उपयोग हेतु:-

- | | |
|---|------------------------------|
| 1. भण्डार में से सामग्री निकालने वाले का नाम..... | हस्ताक्षर..... |
| 2. सामग्री बिल से मिलाने वाले का नाम..... | हस्ताक्षर..... |
| 3. बिल क्रमांक..... दिनांक..... राशि..... | वित्त विभाग हस्ताक्षर..... |
| 4. सामग्री भेजने का माध्यम : कोरियर ☐ बस ☐ स्वयं ☐ | |
| 5. उपरोक्तानुसार सामग्री मिलान करें। | भण्डार प्रमुख हस्ताक्षर..... |

सूचनाएँ :

- ट्रांसपोर्ट प्राप्ति संबंधी और लेखा संबंधी जानकारी के लिए के लिए श्री हरिओम विश्वकर्मा से मो. नं. 9770709272 पर सम्पर्क करें।
- यदि उपर्युक्त बन्धुओं से बार-बार सम्पर्क करने के बावजूद समस्या हल नहीं होती है तो निदेशक, श्री योगेन्द्र कुलश्रेष्ठ से मोबाईल नं. 9827649392, 9340581615 पर सम्पर्क करें।
- प्रकाशन से सामग्री बिल से मिलान करके ही प्राप्त करें। तथा कोरियर सर्विस से भेजी गई सामग्री का मिलान प्राप्ति दिनांक से 2 दिवस में ही करें। किसी भी प्रकार की शिकायत होने पर 3 दिवस के अंदर ही हमें सूचित करें। मांग पत्र पर व्यवस्थापक जी के हस्ताक्षर अवश्य करावें।

हता.
व्यवस्थापक
पद मुद्रा

हता.
प्रधानाचार्य/प्राचार्य
पद मुद्रा